

Chef/Cheffe aux opérations

(Un poste permanent)

À propos de la Ville de Baie-Comeau

Faire partie de l'équipe de la Ville de Baie-Comeau, c'est avoir à cœur nos citoyens et penser au rayonnement de notre région. C'est également faire preuve d'équité, de transparence, de rigueur, de compétence et de respect.

Nous sommes fiers du service offert aux citoyens depuis 1937, nous désirons répondre de manière efficace, innovante et responsable aux besoins et aux aspirations de la population afin de bâtir une collectivité où tous peuvent s'épanouir!

À la Ville de Baie-Comeau, nous encourageons la diversité sous toutes ses formes et nous nous engageons à favoriser un environnement de travail inclusif et respectueux de toutes les différences.

Tu es à la recherche d'un nouveau défi stimulant ayant une portée régionale? Tu voudrais participer au rayonnement de la Ville de Baie-Comeau au sein d'une équipe dynamique? Voici ta chance. Nous cherchons une personne talentueuse telle que toi pour le poste de : **Chef/Cheffe aux opérations.**

Pourquoi travailler à la Ville de Baie-Comeau?

- Conciliation travail-famille
- Salaire annuel entre **100 420 \$ et 108 992 \$**
- Horaire de **35 h** sur 4 jours et demi ET un horaire d'été sur 4 jours
- Régime à prestation déterminée
- Congés flottants, temps remis et congés maladie
- Assurances collectives

Tes défis :

- Assister la direction pour la réalisation de la mission du service en participant à la planification, à l'organisation et au contrôle des activités du service, conformément aux orientations de la direction et aux lois et aux règles en vigueur.
- Diriger, coordonner et contrôler les effectifs nécessaires lors d'interventions d'urgence (lutter contre les incendies, de sauvetage, d'accidents de la route, etc.) et, lorsque requis, solliciter et coordonner les demandes d'entraide.
- Analyser les besoins de formation pour l'année et assurer la mise en place et le suivi du programme de formation pour le maintien des compétences des pompiers à l'emploi du service et agir à titre de formateur.
- Superviser les pratiques des équipes de lutte contre les incendies.
- Appliquer le schéma de couverture de risques en sécurité incendie et sécurité civile.
- Effectuer la mise à jour régulière du plan d'intervention des pompiers et des documents associés.

- S'assurer du bon fonctionnement et de l'entretien de la caserne, des camions et des équipements en participant à la gestion d'inventaire du matériel et à la planification des achats requis.
- Superviser l'enquête de recherches et causes des circonstances d'un incendie (RCCI).
- Participer à la sélection, l'embauche et l'induction du personnel, tel que pompiers et brigadiers scolaires.
- Approuver les rapports des lieutenants nécessaires à sa tâche et rendre compte au directeur.
- Gérer la flotte de véhicules.
- Participer aux rencontres de comité.

VOLET GESTION

- Coordonner, orienter et évaluer le personnel sous sa juridiction.
- Superviser les lieutenants responsables des horaires, autoriser les congés et coordonner les équipes de travail et/ou de garde.
- Adresser à son supérieur toutes situations de nature disciplinaire et participer aux enquêtes et à leur recadrage, lorsque requis.
- Participer à la préparation du budget.
- Planifier et participer aux rencontres d'officiers.
- Rendre compte de sa gestion à son supérieur immédiat.

Ton bagage et tes forces :

En tant que **chef/cheffe aux opérations**, tu pourras faire rayonner tes qualités et tes compétences, notamment grâce à :

- Soit un diplôme d'études collégiales (DEC) en sécurité incendie, un diplôme d'études professionnelles (DEP) en intervention en sécurité incendie, un certificat Pompier II ou toute autre formation jugée pertinente.
- 5 ans d'expérience dans le domaine de la sécurité incendie, dans un poste d'officier ou toute autre expérience jugée pertinente.
- Une expérience pertinente en gestion de personnel.
- Un certificat Pompier I de l'ENPQ.
- Un certificat ONU de l'ENPQ (atout)
- Permis de conduire classe 4A valide.
- Connaissance supérieure des principaux logiciels de la suite Office et Première ligne (atout).

POSTULE DÈS MAINTENANT!

Fais-nous parvenir ton CV ainsi que tes preuves scolaires à l'adresse suivante : rh@ville.baie-comeau.qc.ca en mentionnant le concours 24-42 **avant le 25 août 2024 à 17 h.**

➤ <https://www.ville.baie-comeau.qc.ca/>

Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront avisées par courriel ou par téléphone. Nous vous remercions de l'intérêt porté envers la Ville de Baie-Comeau.