

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS ENSEIGNES

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE			
Nom et prénom			
Adresse		Ville	Code postal
Téléphone (résidence)	Téléphone (cellulaire)	Téléphone (travail)	Poste
Courriel			

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR <i>(si différent du propriétaire)</i>			
Nom et prénom			
Adresse		Ville	Code postal
Téléphone (résidence)	Téléphone (cellulaire)	Téléphone (travail)	Poste
Courriel			
Une procuration du propriétaire signée est requise pour l'émission du permis de construction. Avez-vous votre procuration ? <i>(voir lettre d'autorisation (procuration) à la fin du document)</i>			
			☐ Oui ☐ Non

EMPLACEMENT DES TRAVAUX <i>(si différent de l'adresse du propriétaire)</i>	
Adresse complète	Code postal

SITUATION ACTUELLE	
Nombre d'enseignes déjà présentes, incluant celles sur poteaux :	
Superficie totale des enseignes déjà présentes, attachées au bâtiment :	
Superficie totale des enseignes déjà présentes, détachées du bâtiment :	

ENSEIGNES <u>SUR</u> LE BÂTIMENT			
ENSEIGNE 1			
Type d'enseigne :	À plat sur la façade		Perpendiculaire au bâtiment
	Sur auvent		Lumineuse
	Autre :		
Emplacement :	Façade avant	Façade latérale	Façade arrière
Dimensions :	Dimensions de l'enseigne (superficie d'affichage) :		
	Largeur de la façade du bâtiment ou du local donnant sur la façade avant :		

ENSEIGNE 2			
Type d'enseigne :	À plat sur la façade		Perpendiculaire au bâtiment
	Sur auvent		Lumineuse
	Autre :		
Emplacement :	Façade avant	Façade latérale	Façade arrière
Dimensions :	Dimensions de l'enseigne (superficie d'affichage) :		
	Largeur de la façade du bâtiment ou du local donnant sur la façade avant :		

ENSEIGNE 3			
Type d'enseigne :	À plat sur la façade		Perpendiculaire au bâtiment
	Sur auvent		Lumineuse
	Autre :		
Emplacement :	Façade avant	Façade latérale	Façade arrière
Dimensions :	Dimensions de l'enseigne (superficie d'affichage) :		
	Largeur de la façade du bâtiment ou du local donnant sur la façade avant :		

ENSEIGNE 4			
Type d'enseigne :	À plat sur la façade		Perpendiculaire au bâtiment
	Sur auvent		Lumineuse
	Autre :		
Emplacement :	Façade avant	Façade latérale	Façade arrière
Dimensions :	Dimensions de l'enseigne (superficie d'affichage) :		
	Largeur de la façade du bâtiment ou du local donnant sur la façade avant :		

ENSEIGNE DÉTACHÉE DU BÂTIMENT (SUR POTEAU)			
Type d'enseigne :	Sur poteaux	Sur socle	Enseigne mobile
	Panneau réclame	Numérique	Autre :
Emplacement :	Cour avant	Cour latérale	Cour arrière
Dimensions :	Dimensions de l'enseigne (superficie d'affichage) :		
	Hauteur totale de l'enseigne depuis le sol :		
	Hauteur du sol au bas de l'enseigne :		
	Distance du bâtiment principal :		Distance de la ligne de lot avant :

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Travaux exécutés par :	Propriétaire
	Entrepreneur :
Date de début des travaux :	
Date prévue de fin des travaux :	
Valeur approximative des travaux : <i>*Incluant taxes et main d'œuvre</i>	

DOCUMENTS À FOURNIR POUR L'ANALYSE DE VOTRE DEMANDE *

Veuillez fournir les documents suivants* :
Dans le cas d'une enseigne détachée, une copie du certificat de localisation existant à l'échelle.
Dans le cas d'une enseigne détachée, un plan à l'échelle de l'implantation projetée par rapport aux lignes de lot, aux enseignes et bâtiments existants ou projetés.
Photographie de la façade du bâtiment sur laquelle reposera l'enseigne et photographie des enseignes existantes, ainsi que leurs dimensions.
Plans, élévations, croquis, photographies ou autres documents à l'échelle permettant d'identifier clairement les dimensions exactes (montrées sur les plans avec des cotes), les matériaux, les couleurs, le type d'enseigne et le type d'éclairage.
<i>*Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.</i>

DÉCLARATION DU DEMANDEUR

Je, soussigné, déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et que je me conformerai aux dispositions des lois et règlements d'urbanisme en vigueur.	
Signature	Date

LETTRE D'AUTORISATION (PROCURATION)

Seul le propriétaire de l'immeuble visé par la demande peut signer un permis de construction ou un certificat d'autorisation.

Le propriétaire peut cependant mandater une autre personne à signer en son nom à l'aide d'une procuration écrite ou du formulaire suivant. La procuration écrite ou le formulaire devra accompagner la demande.

Lorsque le propriétaire est une personne morale (compagnie) ou qu'il s'agisse d'un immeuble en copropriété, une résolution du conseil d'administration désignant une personne pour la signature doit être adoptée à cet effet.

À : Ville de Baie-Comeau
Service de l'urbanisme et du développement durable
1310, rue d'Anticosti
Baie-Comeau (Québec) G5C 3R2

De : _____
Nom du propriétaire

Référence : _____
Emplacement des travaux (adresse, no de lot)

Nature des travaux

Je, _____ autorise _____
à prendre et à signer le permis de construction ou certificat d'autorisation requis auprès du Service de l'urbanisme et du développement durable de la Ville de Baie-Comeau pour l'adresse du projet mentionnée en référence.

Signature du propriétaire ou de l'administrateur autorisé

Titre du signataire et numéro de téléphone

Date