

Comment créer un compte?

Vous trouverez dans cette procédure, les instructions détaillées afin de créer votre compte sur la nouvelle plateforme d'inscription en ligne. Prenez note qu'une [procédure vidéo](#) est également disponible sur le site Web de la Ville.

AVANT DE DÉBUTER

→ **Qui doit créer un compte?**

- Le compte utilisateur doit être créé par une personne de **18 ans et plus** avec les informations personnelles de cette dernière. **Il ne faut pas créer un compte avec les informations d'un enfant à inscrire.**
- Dans le cas d'une famille, il faut créer **un seul compte utilisateur**. À même ce compte, grâce à vos numéros de dossier, vous serez en mesure d'inscrire tous les membres de votre famille.
- Si vous êtes des parents séparés, **chaque parent doit se créer un compte utilisateur** sur la plateforme. Dans chacun des comptes, les enfants à charge seront inscrits et chaque parent aura accès à ses propres informations, relevés, factures, etc.

→ **Appareils à utiliser**

En principe, tous les appareils (cellulaire, tablette, ordinateur, etc.) sont en mesure d'accéder à la plateforme d'inscription en ligne. Cependant, si votre appareil ne fonctionne pas avec la dernière mise à jour de son logiciel, il se pourrait qu'il ne soit pas en mesure d'accéder à la plateforme.

→ **Fonctionnalités de la plateforme**

Grâce à cette nouvelle plateforme, vous pouvez maintenant :

- Avoir accès à vos anciennes factures d'inscription;
- Recevoir des communications de la Ville concernant les activités auxquelles vous êtes inscrit;
- Consulter votre Relevé 24;
- Et plus encore!

Nous vous invitons à parcourir la plateforme afin d'y découvrir les nouvelles fonctionnalités!

→ **Camp de jour et natation**

Le compte que vous venez de créer servira à la fois pour les inscriptions du camp de jour et celles de la natation. Il est donc important de conserver les informations relatives à ce compte (identifiant, mot de passe).

OBLIGATOIRES POUR L'OUVERTURE D'UN COMPTE

→ **Votre numéro de dossier**

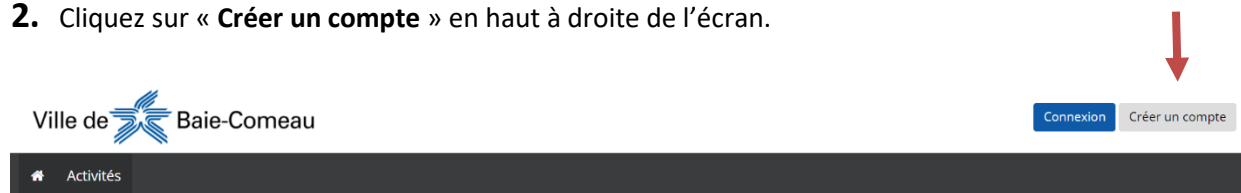
Si vous ne possédez pas de dossier, vous devez remplir le [formulaire de demande](#) prévu à cet effet.

→ **Une adresse courriel valide**

CRÉATION D'UN COMPTE

1. Accédez à la nouvelle plateforme d'inscription en ligne via le lien suivant : <https://bit.ly/3x5w4t0>

2. Cliquez sur « **Créer un compte** » en haut à droite de l'écran.



3. Remplir les champs obligatoires et appuyer sur « **Confirmer** ».

Créer un compte

• Prénom



• Nom

• Courriel

• Mot de passe

• Confirmer le mot de passe

ATTENTION!

Votre mot de passe doit être 
long d'au moins 8 caractères
et contenir 3 des éléments
suivants : lettre minuscule,
 lettre majuscule, chiffre,
symbole.

Vous avez déjà un compte ? [Connectez-vous](#)

4. Vous recevrez un courriel vous permettant de finaliser la création de votre compte. Dans le courriel, sélectionnez « **Lien pour confirmer votre adresse de courriel et compléter vos informations** ». En cliquant sur ce lien, vous serez automatiquement redirigé vers l'écran d'accueil et un encadré vert apparaîtra dans le coin en haut à droite vous confirmant que votre compte a été créé.

ATTENTION!

Ce courriel peut se retrouver dans vos courriels indésirables.

ATTENTION!

Ce courriel est valide pour 24 h et ne peut être utilisé qu'une seule fois.



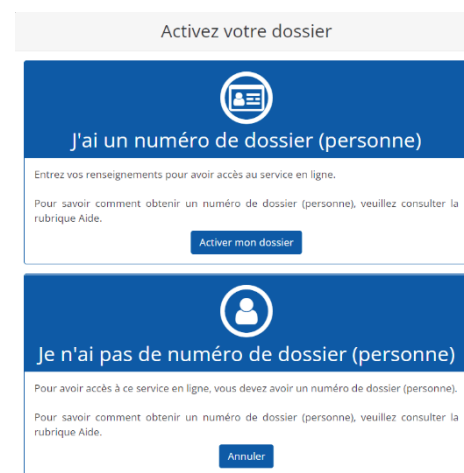
5. Cliquez maintenant sur « **Connexion** » en haut à droite de l'écran.



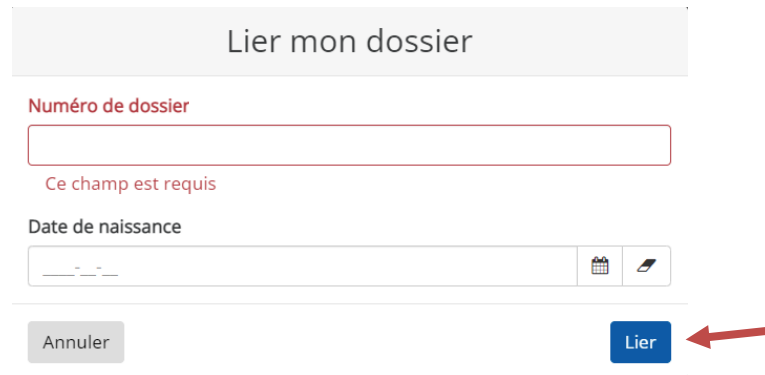
6. Puisqu'il s'agit de votre première connexion, une fenêtre s'affichera proposant deux options :

Sélectionnez cette option si vous avez un numéro de dossier à la Ville. Ce numéro est disponible sur vos anciennes factures.

Remplir le [formulaire de demande](#) pour obtenir un numéro de dossier.



7. En sélectionnant « **J'ai un numéro de dossier** », une fenêtre intitulée « **Lier mon dossier** » s'ouvrira. Inscrire votre numéro de dossier et votre date de naissance (AAAA/MM/JJ) et cliquer sur « **Lier** » en bas à droite.



8. Un encadré vert apparaîtra dans le coin haut droit vous confirmant que votre compte utilisateur est maintenant lié à votre dossier à la Ville de Baie-Comeau.

9. Vous devez maintenant valider les informations inscrites dans votre dossier :

→ Est-ce la bonne adresse?

→ Est-ce le bon numéro de téléphone?

→ Si vous avez des enfants à votre charge, consultez la section « **Famille** » et assurez-vous d'avoir les bons membres.

- Est-ce le ou les bons enfants inscrits?
- Manque-t-il un membre (enfant ou conjoint?)

Si vous désirez modifier des informations à votre dossier,
veuillez envoyer un courriel à l'adresse suivante :

inscriptionsenligne@ville.baie-comeau.qc.ca

Un retour sera fait dans les 72 heures ouvrables.